

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT PROFESSIONAL EN MATÈRIA LABORAL, DESTINAT AL DEPARTAMENT DE RR.HH DE LA FUNDACIÓ INSTITUT DE RECERCA DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI VALL HEBRON, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT

2011-018- ASSESSORAMENT LABORAL

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.

1. Entitat adjudicadora:

Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron.

2.- Objecte del contracte:

- Descripció de l'objecte: Contracte de serveis d'assessorament professional en matèria laboral, destinat al departament de RR.HH de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital Universitari Vall Hebron.

3.- Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:

- Tramitació: ORDINÀRIA.
- Procediment: OBERT i No Harmonitzat.
- Forma: Oferta econòmicament més avantatjosa segons els criteris de valoració establerts als plecs. Admissibilitat de millores.

4.- Pressupost màxim de licitació previst per als pròxims 2 anys:

- 91.200,00 € (IVA exclòs).
- 107.616,00€ (IVA inclòs)

* Tenint en compte que el pressupost anual de cada exercici s'ha estimat en:

- 45.600,00 € (IVA exclòs).
- 53.808,00€ (IVA inclòs).

5.- Garanties:

- Garantia provisional: resta dispensada.
- Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA.

6.- Termini de garantia:

El termini de garantia serà en tot cas, el que es detalla al Plec de Prescripcions Tècniques per a cadascun dels serveis que s'especifiquen.

Totes les despeses derivades d'aquest contracte aniran a càrrec de l'adjudicatari.

7.- Òrgan de contractació:

Establert a l'apartat V de les Instruccions Internes de Contractació.

8.- Obtenció de documentació i informació:

Obtenció de documentació:

A través de l'aplicatiu "Contractacions" de la pàgina web de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital Universitari Vall Hebron.

www.ir.vhebron.net



Per a presentar ofertes i sol·licitar informació complementària

Telèfon: 93/489.41.01

Fax: 93/489.41.02

Adreça: Passeig Vall Hebron 119-129. 08035-Barcelona

Edifici Mediterrània – 2ª planta

Unitat de Gestió econòmica

Persona de contacte: Sra. Ingrid Feliubadaló/ Montse Gimenez

Mail: ifeliubadalo@ir.vhebron.net / mogimenez@ir.vhebron.net

Data límit per l'obtenció de documents i informació addicional: 2 dies abans de la data límit de la presentació d'ofertes.

9.- Requisits específics del contractista:

Els establerts als Plecs de Clàusules administratives i tècniques.

10.- Presentació d'ofertes:

Data límit per la presentació d'ofertes per part dels licitadors: 17 dies naturals posteriors a la publicació de l'anunci de la licitació al Perfil del Contractant. Per tant, la data límit serà el **18 de Juliol de 2011 a les 13:00h.**

Documentació que s'ha de presentar: la que es detalla en el Plec de clàusules administratives particulars.

Lloc de presentació: Fundació Institut Recerca Hospital Universitari Vall Hebron, a l'adreça que consta al precedent apartat 8.

Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: Durant el termini necessari per dur a terme la prestació del servei objecte de licitació.

11.- Obertura de les propostes:

L'acte d'obertura de les ofertes serà el dia **20 de Juliol de 2011 a les 12:00h** a la 1ª planta de l'Edifici Mediterrània (Sala Egípcia).

L'obertura de la oferta econòmica es farà en acte públic.

CLÀUSULA 1ª. Objecte i qualificació del contracte

L'objecte del contracte és el servei per a l'assessorament professional en matèria laboral, destinat al departament de RR.HH de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital Universitari Vall Hebron.

Aquest contracte té la qualificació de contracte de serveis, establert als articles 10 i 15 de la Llei 30/2007, de 30 de octubre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), i tindrà la consideració de contracte privat, de conformitat amb l'article 20 de la LCSP.

CLÀUSULA 2ª. Procediment i forma d'adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment OBERT, previst i regulat als articles 141 a 145 de la LCSP, i per la tramitació ORDINÀRIA, de conformitat amb l'article 96 de la LCSP, i es regirà per les Instruccions Internes de Contractació de la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron, pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, així com pel Plec de prescripcions tècniques particulars, i que, tanmateix, s'incorporaran al contracte com a part integrant del mateix.



CLÀUSULA 3ª. El Perfil del Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accessibilitat pública a la informació relativa a la seva activitat contractual, s'anunciarà la licitació a la pàgina Web de la Fundació <http://www.ir.vhebron.net>

CLÀUSULA 4ª. Preu del Contracte i forma de pagament.

El preu total màxim del contracte serà de 91.200,00 €, més 16.416,00€ d'IVA, el que fa un total de 107.616'00 €, per a la duració prevista d'aquest servei que serà de dos (2) anys.

Per tant el preu fixat per a cada exercici serà de 45.600,00 €, més 8.208,00 € d'IVA, el que fa un total de 53.808,00 €.

Les ofertes que presentin els empresaris no superaran l'esmentada quantitat.

S'entendrà que en tots els pressupostos o ofertes dels empresaris està inclòs, no sols el preu del contracte, sinó també l'import de l'IVA, que tanmateix serà repercutit com a partida independent.

La Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron abonarà el preu mitjançant factures mensuals per part de l'adjudicatari definitiu.

Els pagaments es realitzaran mitjançant factura amb venciment 60 dies/data factura. En cap cas el contractista tindrà dret a la revisió de preus.

CLÀUSULA 5ª. Durada del Contracte

La prestació del servei d'assessorament professional en matèria laboral objecte d'aquesta licitació, té una duració estimada de dos (2) anys..

L'Adjudicatari haurà de prestar el servei objecte de la present licitació al departament de Recursos Humans de la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron, tal i com es fa constar a les especificacions del Plec de Prescripcions Tècniques, i en el termini que s'indiqui a comptar des de la data que així quedi establert en el contracte.

L'Adjudicatari es compromet a reproduir i acceptar els terminis temporals indicats en el contracte que subscrigui.

CLÀUSULA 6ª. Acreditació de l'aptitud per a Contractar

Poden participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional en relació proporcional a la naturalesa del contracte.

Quan concorri algú en nom o representació d'una persona física o jurídica, haurà de justificar documentalment que es troba facultat per a aquesta representació mitjançant la corresponent escriptura d'apoderament.

CLÀUSULA 7ª. Documentació de la licitació a presentar

La documentació relativa a la licitació es pot obtenir a través de l'aplicatiu "Contractacions" de la pàgina web de la Fundació. Qualsevol informació addicional es pot sol·licitar a l'adreça que



es determina en l'apartat 8 del quadre de característiques.

Per participar en la licitació, les empreses licitadores han de presentar, a l'adreça que es facilita al quadre de característiques del contracte, tres únics sobres, marcats amb els números 1, 2 i 3, respectivament, tancats, identificats, en l'exterior, amb indicació de la licitació a la que concorren, i signats pel licitador o persona que el representi i indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa, el contingut dels quals s'estableix a continuació.

Tots els documents que presenti l'empresa licitadora han d'estar traduïts al català o al castellà.

Documentació SOBRE N° 1.

Els licitadors hauran de presentar la documentació que es relaciona tot seguit en original, en testimoni notarial o en còpia autèntica o compulsada:

- Índex enunciant numèricament el contingut del sobre.
- Sol·licitud i declaració de responsabilitat, de conformitat amb l'imprès de l' **ANNEX 1**.
- Acreditació de la capacitat:
 - o Empresaris Individuals Espanyols: han de presentar el document nacional d'identitat o el document que legalment el substitueixi.
 - o Empreses Jurídiques Espanyoles: han d'aportar l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, i les seves modificacions, en que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
 - o Els licitadors d'estats membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'obrar d'acord amb l'exposat en l'article 61.2 de la LCSP i els altres empresaris estrangers en la forma establerta en els articles 44 i 61.3 de la LCSP. Tots els licitadors estrangers han de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- La representació dels licitadors s'ha d'acreditar mitjançant un poder inscrit en el Registre Mercantil; el document nacional d'identitat (o el document que legalment el substitueixi) del representant també s'ha d'incloure en aquest sobre, i còpia testimoniada del CIF de l'empresa.
- Les empreses agrupades amb caràcter temporal han d'aportar els noms i circumstàncies de les empreses que componen l'agrupació, la participació de cadascun dels empresaris en l'empresa, així com la resta de requisits establerts a l'article 48 de la LCSP i 24 del Reglament. Els licitadors que presentin oferta conjunta de licitació han d'acreditar la corresponent solvència tal i com disposa el citat article 24 del reglament.
- Els licitadors han de justificar la seva solvència econòmica, financera i tècnica, de la següent manera:
 - Presentar la xifra de negocis global i la dels serveis realitzats per l'empresa en els darrers 3 exercicis.
Que justifiqui un volum de negoci anual al voltant de quatre vegades l'import de la licitació del servei al que concorren, i com a mínim de 300.000,-€



- Presentar l'estat de comptes de l'entitat (Balanços, Memòria, PiG) corresponents als darrers 3 exercicis, signat pels administradors i adjuntant el full de dipòsit conforme han estat dipositats. La documentació que es sol·licita s'haurà de presentar en original, en testimoni notarial o en còpia autèntica o compulsada.

NOTA: tota la documentació que es requereix presentar ha ser presentada en original, en testimoni notarial o en còpia autèntica o compulsada.

- En quant a la justificació de la seva solvència tècnica aportar una relació dels principals serveis realitzats durant aquest darrers 3 exercicis, indicant import, dates i destinació pública o privada, on consti el servei de característiques anàlogues als oferts o relacionades amb l'àmbit sanitari.
NOTA: Caldrà adjuntar aquesta documentació per justificar la solvència econòmica, financera i tècnica per a cadascun dels 3 exercicis encara que l'empresa licitadora estigues inscrita al Registre electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI).

- Els licitadors que aportin per tant el certificat d'inscripció en el Registre electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou, no han d'aportar la documentació acreditativa de la capacitat i la representació, segons preveu el Decret 107/2005 de 31 de maig, del Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.

- Pel que fa al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents d'acord amb l'article 130.1.c) de la LCSP, els licitadors poden, si ho consideren oportú, presentar els corresponents certificats en aquest sobre número 1 en la forma establerta.

Documentació SOBRE N° 2.

El licitador ha d'incloure en aquest sobre els aspectes tècnics de l'oferta que presenti, de forma clara, sota un índex enunciant numèricament el contingut del sobre, i de conformitat amb el contingut, característiques i requisits que es detallen en el Plec de prescripcions tècniques.

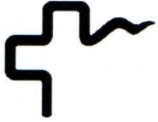
Sota els principis d'igualtat i no discriminació, es podrà convidar els licitadors admesos a que completin i facin més explícits els certificats i documents del sobre n° 2 quan s'estimi necessari per a un millor coneixement de la proposició esmentada.

Documentació SOBRE N° 3.

El licitador ha d'incloure en aquest sobre 3, únicament la seva oferta econòmica, d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 2** del present Plec, en el qual s'ha d'especificar el preu màxim per la prestació del servei objecte de la present licitació.

L'import de la proposició no pot ser superior al preu màxim de licitació establert en el present plec.

Els licitadors poden indicar, si escau, la cessió sense cost d'aquells accessoris o elements complementaris dels béns oferts. En aquest cas, s'ha de fer constar la seva descripció tècnica amb preu d'oferta zero.



CLÀUSULA 8ª. Acceptació de les clàusules i Retirada de les proposicions.

La presentació de la proposició per licitar suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva, i la declaració responsable que reuneix tots els requisits per contractar amb la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron.

Si no s'ha dictat l'acord d'adjudicació dins del termini de tres mesos, a comptar des de l'obertura de les proposicions, els empresaris admesos a la contractació tindran dret a retirar la seva proposició.

CLÀUSULA 9ª. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el Director de la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron, podent trobar-se assistit, si ho considera oportú, per terceres persones de l'entitat a l'hora de valorar i qualificar la documentació i les ofertes presentades, així com de confeccionar la proposta d'adjudicació.

CLÀUSULA 10ª. Criteris objecte d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les propostes de licitació i la determinació de la més avantatjosa econòmicament, s'atendrà als següents criteris i percentatges de ponderació:

| | |
|--------------------------------------------------------------------|------------|
| Oferta econòmica: | 50% |
| Característiques qualitatives i tècniques: | 30% |
| Millores Addicionals | 10% |
| Experiència prèvia en l'execució d'un servei similar: | 10% |

El primer criteri d'adjudicació es valorarà de conformitat amb la formula següent:

$$P(N) = M \times (2 - N/B)$$

P(N): Puntuació de l'oferta N

M: Puntuació màxima possible

B: Millor oferta presentada

N: Oferta a valorar

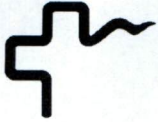
Els tres últims criteris d'adjudicació es valoraran segons judici de valor de l'òrgan de contractació.

El licitador només ha de presentar una proposició, però també podrà presentar millores a partir de les condicions establertes al Plec de prescripcions tècniques.

No es valoraran les proposicions dels licitadors i, per tant, s'exclouran del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

1. Quan els preus oferts pels licitadors superin el preu de sortida o els preus unitaris màxims de sortida, en cas que s'haguessin fixat, o qualsevol altra limitació econòmica que s'hagués pogut establir, d'acord amb el pressupost que consta al Plec de prescripcions tècniques.
2. Quan l'objecte de valoració no compleixi els requisits bàsics demanats en el Plec de prescripcions tècniques, previ informe tècnic motivat.

f



CLÀUSULA 11ª. Obertura de la documentació presentada pels licitadors.

L'òrgan de contractació o, si escau, el servei que l'assisteixi, qualificarà en sessió privada els documents presentats pels licitadors en el sobre nº 1. Si l'òrgan de contractació observa defectes o omissions esmenables en aquesta documentació, ha de concedir un termini de tres dies hàbils perquè el licitador els esmeni. En el cas que l'òrgan de contractació necessiti aclariments o documents complementaris sobre la capacitat, solvència i prohibicions per a contractar de les empreses licitadores, pot requerir-les perquè els aportin en el termini de cinc dies, segons disposa l'article 71 de la LCSP i l'article 22 del Reglament.

Una vegada qualificada la documentació, l'òrgan de contractació ha de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció i pot sol·licitar d'ofici als òrgans competents la informació que consideri apropiada per tal d'acreditar la solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores.

Posteriorment, l'òrgan de contractació obrirà els sobres 2 i 3 dels licitadors admesos, en el lloc i data fixats en l'anunci de la licitació. L'obertura del sobre 2 es realitzarà en sessió privada o en acte públic, a potestat de l'òrgan de contractació. En tot cas, l'obertura del sobre 3 (oferta econòmica) es realitzarà en acte públic.

CLÀUSULA 12ª. Classificació de les ofertes.

L'òrgan de contractació o, si escau, el servei que l'assisteixi, a la vista, en el seu cas, dels informes tècnics subscrits pels seus assessors, analitzarà en sessió privada les proposicions dels licitadors admesos i valorarà, segons els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec, els avantatges de cadascuna de les ofertes i les classificarà segons indiquen els presents plecs.

Seguidament, l'òrgan de contractació, mitjançant resolució motivada, requerirà al licitador que hagi presentat la proposició que sigui econòmicament més avantatjosa, per a que en el termini màxim de deu (10) dies hàbils comptats des del dia següent de la recepció del requeriment presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributaries i amb la Seguretat Social i qualssevol altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 53.2 de la LCSP que li reclami l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 13ª. Adjudicació del contracte.

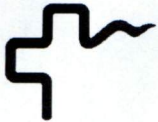
L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació assenyalada i constituïda la garantia la garantia definitiva, en cas de ser exigible, i sense perjudici de l'eventual revisió d'aquella en via de recurs especial, conforme al que es disposa en l'article 37 de la LCSP.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, moment en el qual es procedirà a sol·licitar aquesta mateixa documentació al licitador següent, en el mateix ordre en que hagi quedat classificades les ofertes.

La citada adjudicació es notificarà a la resta dels licitadors i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 14ª. Notificació i publicació de l'adjudicació.

D'acord amb l'article 137 de la LCSP, una vegada que l'òrgan de contractació hagi dictat la resolució motivada d'adjudicació, aquesta ho notificarà als participants en la licitació i ho publicarà al perfil del contractant i al Diari Oficial de la Unió Europea, obrant així de conformitat amb allò previst a l'article 138 de la LCSP.



Una vegada adoptat l'acord d'adjudicació per l'òrgan de contractació, i prèvia sol·licitud dels licitadors, s'ha de retornar la documentació presentada una vegada hagin transcorregut els terminis per interposar recursos sense que s'hagin interposat, d'acord amb l'article 87.4 del Reglament. La Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron es reserva la facultat de destruir tota aquella documentació que no hagi estat retirada en el termini d'un mes des de la data de finalització dels esmentats terminis per interposar recursos, sempre que no s'hagin interposat i no perjudiqui a les empreses licitadores.

CLÀUSULA 15ª. Acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Llevat que l'adjudicatari ja hagi acreditat el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, incloent els corresponents certificats en el sobre 1 i aquests no hagin caducat, ho farà en el termini màxim de cinc dies esmentat de precedent.

En virtut dels articles 135.4 de la LCSP i 15 del Reglament, l'adjudicatari ha d'acreditar allò assenyalat en el paràgraf anterior amb els següents documents:

- Pel que fa a les obligacions tributàries establertes en l'article 13 del reglament:
 - L'últim rebut de l'impost d'activitats econòmiques, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la seva matrícula.
 - Si el licitador es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció, així com el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
 - Un certificat positiu de l'òrgan competent que acrediti que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries, i que no té deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - Un certificat positiu emès per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, (a través de les intervencions delegades als departaments, les intervencions territorials a Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona), acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb la Generalitat de Catalunya.

- Pel que fa a les obligacions amb la Seguretat Social establertes en l'article 14 del reglament, ha d'aportar un certificat positiu, emès per l'òrgan competent, que acrediti que es troba al corrent en les seves obligacions amb la Seguretat Social.

CLÀUSULA 16ª. Garanties.

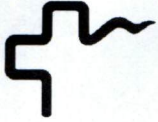
La garantia provisional resta dispensada.

L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva per un import igual al 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

La garantia exigida haurà de constituir-la l'adjudicatari en alguna de les diferents formes previstes en l'article 84.1 de la LCSP i ha de dipositar-la en la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o en les seves sucursals territorials. L'adjudicatari ha de fer arribar el resguard justificatiu original d'aquesta constitució a l'òrgan de contractació dins del termini de cinc dies establert de precedent.

La garantia respon dels conceptes següents:

- a. De les sancions/penalitzacions imposades al contractista.
- b. De l'execució correcta de les prestacions establertes en el contracte, de les despeses originades a la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron per la



demora del contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats a la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no escaigui resoldre'l.

c. De la confiscació que es pot decretar en els casos de resolució del contracte.

d. De la inexistència de vicis o defectes de la prestació objecte de la contractació durant el termini de garantia que s'hagi previst en el contracte.

e. De la no formalització del contracte per part de l'adjudicatari.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït, d'establir-se, el venciment del termini de la garantia, sense que resultin responsabilitats, i s'hagi complert satisfactòriament el contracte en la seva totalitat.

CLÀUSULA 17ª. Formalització del contracte.

L'adjudicació del contracte es formalitzarà en document privat dins del termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables al contractista no s'hagi formalitzat el contracte dins el termini indicat, la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron podrà acordar resoldre l'adjudicació i exigir una indemnització pels danys i perjudicis causats. En aquest cas, l'òrgan de contractació podrà adjudicar el contracte a la següent oferta econòmicament més avantatjosa.

CLÀUSULA 18ª. Execució del contracte i confidencialitat.

L'adjudicatari ha d'executar el contracte d'acord amb els principis de responsabilitat i eficàcia complint els terminis convinguts, i segons les prescripcions dels Plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques corresponents.

L'adjudicatari ha de lliurar les unitats adjudicades que sol·liciti l'òrgan de contractació, o la persona que l'assisteixi o el representi, en els termes convinguts i que es detallen en la clàusula següent.

L'adjudicatari ha de respectar la confidencialitat de tota la informació a la qual pugui tenir accés per raó d'aquest contracte, i haurà d'adoptar les mesures oportunes per tal que, en cap cas, es pugui fer ús d'aquesta informació fora de l'exercici de les funcions previstes en el marc d'aquest contracte. En tot cas, es respectarà la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Aniran a càrrec de l'adjudicatari els tributs, i altres imports i càrregues fiscals, que estiguin relacionades amb la prestació del contracte.

CLÀUSULA 19ª. Prestació efectiva del servei.

La prestació no s'entén realitzada fins al moment en que l'adjudicatari lliuri tots els resultats, en el termini previst, en el lloc acordat i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives. Els embalatges i transports es consideren part integrant de l'operació de lliurament.

El termini de lliurament dels resultats inclou totes les fases que esdevinguin necessàries per tal de que les dades es trobin introduïdes a la nostra web, en la seva totalitat. Aquestes dades hauran d'estar introduïdes com a màxim un mes després de l'última entrevista feta.

En qualsevol cas, tots aquests conceptes s'inclouen en el preu.



CLÀUSULA 20ª. Modificació del contracte.

Una vegada finalitzat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir-hi modificacions per atendre causes imprevistes per aquest òrgan de contractació i no imputables al mateix, justificant degudament la seva necessitat en l'expedient.

Aquestes modificacions no poden afectar les condicions essencials del contracte.

Les modificacions del contracte s'han de formalitzar entre les parts, mitjançant la corresponent addenda.

CLÀUSULA 21ª. Cessió del contracte.

Els drets i les obligacions dimanants del contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte.

Perquè els adjudicataris puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers s'han de complir els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per cent de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron i la solvència que sigui exigible, i que estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la Cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Amb el compliment dels citats requisits, el cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

Quan sigui requisit la constitució de garantia definitiva, no es pot tornar o cancel·lar la garantia prestada pel cedent fins que no estigui formalment constituïda la del cessionari.

CLÀUSULA 22ª. Indemnització per danys i perjudicis.

El contractista haurà de rescabalar a la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats del dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron, en funció dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

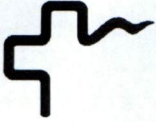
CLÀUSULA 23ª. Sancions/penalitzacions per demora.

Sense perjudici del rescabament per danys i perjudicis en cas d'incompliment contractual que no produeixi resolució del contracte, la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron aplicarà les sancions/penalitzacions següents:

- Demora en el termini definitiu del servei: 2 € per cada 1.000€ del preu del contracte per cada dia de demora.

A la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular alegacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

L'import de les sancions/penalitzacions per demora podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista.



CLÀUSULA 24ª. Extinció i compliment del contracte.

El contracte s'extingirà per compliment o per resolució.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron, la totalitat de la prestació.

En tot cas, la seva constatació exigeix per part de la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron un acte formal i positiu de recepció o conformitat després del lliurament i instal·lació del material objecte del contracte.

CLÀUSULA 25ª. Causes de Resolució del contracte i Efectes.

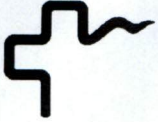
Són causes de resolució del contracte:

- a. La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual; no obstant això, l'òrgan de contractació pot acordar la continuació del contracte amb els hereus o successors del contractista.
- b. L'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista.
- c. La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i, en cas de concurs de creditors, l'obertura de la fase de liquidació. Si en el cas de declaració de concurs de creditors i mentre no s'hagi produït l'obertura de la fase de liquidació, l'òrgan de contractació pot continuar amb el contracte si el contractista presta les garanties suficients.
- d. El comú acord entre les parts.
- e. La demora a l'entrega dels equipaments. Davant d'aquesta situació el contracte es resoldrà excepte que la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron vulgui continuar amb el contracte. En aquest últim cas, l'adjudicatari haurà d'abonar a la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron l'import de les sancions/penalitzacions esmentades de precedent en aquest Plec. La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron.
- f. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- g. Les establertes expressament en el contracte.

L'incompliment per part de la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron de les obligacions del contracte determinarà a favor de l'adjudicatari, amb caràcter general, el pagament dels danys i perjudicis que aquest incompliment irroguin a l'adjudicatari.

Quan el contracte es resolgui per incompliment del contractista, aquest haurà d'indemnitzar a la Fundació Institut de Recerca Hospital Universitari Vall Hebron pels danys i perjudicis ocasionats. La indemnització s'haurà de fer efectiva, en primer terme, sobre la garantia que, si escau, s'hagi constituït, sense perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista respecte de l'import que excedeixi de la garantia.

Barcelona 1 de juliol de 2011.



ANNEX 1

DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT

El/La senyor/aen nom propi o en representació de la mercantil DECLARA sota la seva responsabilitat, com a licitador del contracte de serveis per a l'assessorament professional en matèria laboral, destinat al departament de RR.HH de la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital Universitari Vall Hebron, que:

a) Està facultat/da per contractar amb l' Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba comprès/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques previstes als punts 1r i 2n l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) No ha estat condemnada per sentència ferma per delictes de falsedat, contra el patrimoni i contra l'ordre socioeconòmic, suborn, malversació, tràfic d'influències, revelació de secrets, ús d'informació privilegiada, delictes contra la Hisenda Pública i la Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors o per delictes al mercat i als consumidors.

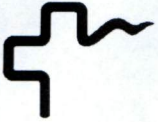
d) L'empresa no està declarada en concurs de creditors, insolvència fallida en qualsevol procediment o subjecte a intervenció judicial; ni s'ha presentat sol·licitud judicial de concurs de creditors.

e) No ha donat lloc a la resolució de qualsevol contracte amb l'Administració/Sector públic, per causa de la que hagi estat declarat/da culpable.

f) No ha estat sancionada amb caràcter ferm per infracció greu en matèria de disciplina de mercat, en matèria professional o en matèria d'integració laboral de minusvàlids o molt greu en matèria social, d'acord amb el que disposa la legislació sobre infraccions i sancions en l'ordre social, o en matèria de seguretat i salut laboral, d'acord amb el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.

g) Que no incompleix cap d'aquelles circumstàncies que estableix la legislació vigent en matèria d'incompatibilitats d'alts càrrecs, així com en matèria d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, així com en matèria d'incompatibilitats dels càrrecs al servei de la Generalitat.

h) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a



la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

i) Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

j) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixen per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

k) Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és.....

.....

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc, data i signatura de la persona declarant.

Signatura

Segell de l'empresa licitadora

ANNEX 2



MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

.....(Nom de l'empresa)....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del:

“PROCEDIMENT DE LICITACIÓ PER AL CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSESSORAMENT PROFESSIONAL EN MATÈRIA LABORAL, DESTINAT AL DEPARTAMENT DE RR.HH DE LA FUNDACIÓ INSTITUT DE RECERCA HOSPITAL UNIVERSITARI VALL HEBRON”.

es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:.....EUR (xifra en lletres i en números), de les quals.....EUR, corresponen al preu del contracte iEUR corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

De manera desglossada:

| | |
|--------------------------|----------------|
| Pressupost ofertat | € (IVA exclòs) |
| IVA | € |
| Total | € |